**СОГЛАШЕНИЕ**

**между администрацией и первичной профсоюзной организацией   
студентов учреждения образования «Витебский государственный   
университет имени П.М. Машерова» на 2022–2025 годы**

Настоящее Соглашение заключено в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 15.07.1995 года № 278 «О развитии социального партнерства в Республике Беларусь», Генеральным соглашением между Правительством Республики Беларусь, республиканскими объединениями нанимателей и профсоюзов на 2019–2022 годы, Соглашением между Министерством образования Республики Беларусь и Белорусским профессиональным союзом работников образования и науки на 2019–  
2022 годы, Соглашением между управлением образования Витебского областного исполнительного комитета и Витебской областной организацией Белорусского профессионального союза работников образования и науки на 2019–2022 годы, нормы и положения которых являются обязательными для исполнения администрацией и первичной профсоюзной организации студентов учреждения образования «Витебский государственный университет имени П.М. Машерова».

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Данное соглашение заключено между администрацией учреждения образования «Витебский государственный университет имени   
П.М. Машерова» (далее – Администрация и ВГУ), в лице ректора Богатырёвой Валентины Васильевны и студентами первой и второй ступеней высшего образования, аспирантами (далее – обучающиеся) учреждения образования «Витебский государственный университет имени П.М. Машерова», от имени которых выступает первичная профсоюзная организация студентов ВГУ (далее – Профком), в лице председателя Трубина Алексея Николаевича.

1.2. Условия данного Соглашения распространяются на Администрацию и обучающихся – членов Белорусского профессионального союза работников образования и науки. Действие Соглашения распространяется также на обучающихся – членов профсоюза, от имени которых оно не заключалось (первокурсников, восстановленных обучающихся, обучающихся, переведенных из других учебных заведений и др.) при условии, если они дали на это согласие в письменной форме.

1.3. Администрация признает Профком единственным полноправным представителем обучающихся в любых коллективных переговорах и при заключении Соглашения.

**Ректор В.В. Богатырёва Председатель профкома А.Н. Трубин**

1.4. Проект Соглашения обсуждается на общем собрании коллектива обучающихся. Соглашение подписывается только при условии одобрения его коллективом обучающихся на собрании.

1.5. Переговоры по заключению Соглашения проводятся в установленные сторонами сроки, но не более одного месяца. Стороны не останавливают коллективных переговоров в одностороннем порядке.

1.6. Изменения и дополнения в Соглашение вносятся по взаимной договоренности сторон, после внесения одной из сторон предложения в письменном виде.

1.7. Стороны обязуются информировать в средствах массовой информации, а также на сайте университета, интернет-странице профкома промежуточные и итоговые результаты выполнения Соглашения.

1.8. Стороны обязуются принимать необходимые меры по разрешению конфликтных ситуаций на почве взаимного уважения. В случае возникновения коллективных споров для их урегулирования создается согласительная комиссия, в состав которой входит по четыре человека от каждой из сторон.

1.9. Независимыми членами согласительной комиссии стороны признают представителей юридических служб вышестоящих профсоюзных органов.

1.10. Во время действия Соглашения при условии его исполнения Профком воздерживается от забастовок по вопросам, включенным в Соглашение.

1.11. В течение срока действия Соглашения стороны вправе вносить в него изменения и дополнения на основе взаимной договоренности.

1.12. Проведение переговоров по внесению изменений и дополнений в Соглашение может начаться только по письменному требованию одной из сторон, которое рассматривается другой стороной в трехдневный срок.

1.13. Переговоры по внесению изменений и дополнений в Соглашение проводит согласительная комиссия. Переговоры по одному требованию не могут длиться более двух недель.

1.14. Настоящее Соглашение является приложением коллективного договора, заключенного между первичной профсоюзной организацией работающих и ВГУ.

1.15. Контроль за выполнением Соглашения осуществляется сторонами в лице их уполномоченных представителей.

**Ректор В.В. Богатырёва Председатель профкома А.Н. Трубин**

**2. ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ   
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**2.1. Администрация обязуется:**

2.1.1. Объемы учебной нагрузки для обучающихся в учебном году планировать в соответствии с действующими нормативными документами Министерства образования Республики Беларусь.

2.1.2. Не допускать нарушения «Положения о частичном возмещении средств, затраченных университетом на проведения учебной работы вне расписания занятий» в части установления оплаты за повторную сдачу зачетов, экзаменов, защиту курсовых проектов, прохождения практики, отработку лабораторных, практических и других занятий с обучающихся, которые пропустили занятия по уважительной причине. Данный пункт распространяется как на обучающихся бюджетной, так и платной форм обучения.

2.1.3. Привлекать обучающихся в период занятий к работам, не связанным с учебно-воспитательным процессом, по согласованию с Профкомом, за исключением случаев, установленных законодательством.

2.1.4. Отчисление обучающихся из ВГУ, привлечение их к любым дисциплинарным взысканиям осуществлять только с предварительного согласования с Профкомом или его законным представителем.

2.1.5. Согласовывать проекты нормативных актов, приказы и распоряжения по основным вопросам учебно-воспитательного процесса, здоровья, быта и свободного времени обучающихся с Профкомом.

2.1.6. Обеспечивать Профком необходимой информацией о пропусках занятий обучающимися и их успеваемости для оперативного принятия мер общественного воздействия.

2.1.7. Своевременно (не позже чем за один день) информировать обучающихся о расписании учебных занятий и изменениях в нем.

2.1.8. Расписание экзаменационных сессий составлять с учетом мнения академических групп.

2.1.9. Добиваться выполнения требований образовательных стандартов, иных нормативных документов по обеспечению обучающихся учебной литературой и доступу к ресурсам глобальной компьютерной сети Интернет.

2.1.10. Вводить председателя и заместителя председателя Профкома в состав ректората, Совета ВГУ, приемной комиссии, комиссии по распределению молодых специалистов, комиссии по жилищно-бытовым вопросам, комиссии по координации использования средств стипендиального фонда, комиссии по назначению государственных пособий, комиссию по оздоровлению и других комиссий, деятельность которых затрагивает интересы обучающихся.

**Ректор В.В. Богатырёва Председатель профкома А.Н. Трубин**

2.1.11. Предоставлять обучающимся возможность обучатся по индивидуальному плану обучения (согласно ст. 49 Кодекса Республики Беларусь об образовании).

**2.2. Профком обязуется:**

2.2.1. Осуществлять защиту прав и законных интересов обучающихся.

2.2.2. Оказывать помощь в ознакомлении обучающихся с Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка, приказами руководителя, регламентирующими учебную дисциплину, и контролировать их исполнение.

2.2.3. Принимать участие в разработке всех нормативных документов университета, касающихся учебно-воспитательного процесса, внутреннего распорядка и учебной дисциплины, охраны труда, здоровья и т.д.

2.2.4. Осуществлять общественный контроль за выполнением нормативных документов, касающихся вопросов учебного процесса, быта, досуга, здоровья обучающихся.

2.2.5. Изучать запросы, нужды обучающихся, связанные с учебой, их материальным обеспечением, и вносить предложения по их разрешению Администрации.

2.2.6. Участвовать в работе руководящих органов университета и факультетов.

2.2.7. Осуществлять работу по информированию обучающихся о правовых нормах, регламентирующих вопросы учебы и быта через издание бюллетеней, проведение встреч, организацию личного приема и другие формы общественной работы.

2.2.8. Проводить юридическое консультирование обучающихся по всем вопросам учебно-воспитательных отношений силами специалистов Профкома и других профсоюзных органов.

2.2.9. Проводить целенаправленную работу на факультетах по снижению количества пропусков учебных занятий, используя меры общественного порицания и воздействия.

**2.3. Стороны пришли к согласию:**

2.3.1. В вопросах учебной и трудовой дисциплины придерживаться норм Устава, Правил внутреннего распорядка, Постановлений Совета ВГУ, приказов, распоряжений ректора ВГУ, данного Соглашения.

2.3.2. Обеспечивать участие представителя Профкома обучающихся в работе Советов факультетов и других факультетских образованиях. С этой целью включать в их состав председателей, заместителей председателей профбюро факультетов с правом голоса при голосовании.

2.3.3. Обеспечивать широкую гласность и наглядность материального и морального стимулирования обучающихся ВГУ, а также мер дисциплинарного и общественного воздействия на нарушителей учебной и трудовой дисциплины, согласно Правил внутреннего распорядка ВГУ.

**Ректор В.В. Богатырёва Председатель профкома А.Н. Трубин**

2.3.4. Способствовать деятельности органов студенческого самоуправления и общественных организаций и объединений в повышении эффективности учебно-воспитательного процесса и качества подготовки педагогических и научных кадров, участию в них обучающихся.

**3. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ   
И МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**3.1. Администрация обязуется:**

3.1.1. Выполнять при принятии решений по вопросам стипендиального обеспечения обучающихся требования постановлений Министерства финансов и Министерства образования Республики Беларусь.

3.1.2. Производить выплату стипендий обучающимся за счет средств бюджета; установить срок ее выплаты 21–23 числа каждогомесяца.

3.1.3. Оказывать материальную помощь на проезд согласно Порядка оказания материальной помощи на проезд студентам и магистрантам в учреждении образования «Витебский государственный университет имени П.М. Машерова».

3.1.4. В трехдневный срок после окончания экзаменационной сессии уведомлять под роспись студентов, утративших право на получение учебной стипендии, но имеющих право на получение социальной стипендии, о возможности получения последней.

3.1.5. В соответствии с п. 42.13 Соглашений между Министерством образования и центральным комитетом Белорусского профессионального союза работников образования и науки, управления образования Витебского областного исполнительного комитета и областного комитета Белорусского профессионального союза работников образования и науки установить, что к перечню оснований для назначения социальной стипендии обучающимся относится:

– тяжелое материальное положение обучающегося (средний доход на членов семьи не превышает в 1,7 раза бюджет прожиточного минимума, действующий на момент подачи заявления о назначении социальной стипендии);

– обучающийся является членом многодетной семьи;

– в семье обучающегося два и более человек являются студентами, учащимися учреждений, обеспечивающих получение среднего и профессионального образования, включая самого обучающегося;

– наличие детей и (или) других лиц, находящихся на иждивении обучающегося;

– воспитание семьей обучающегося ребенка-инвалида;

– инвалидность;

– беременность;

– длительное и (или) тяжелое заболевание, перенесенное обучающимся

**Ректор В.В. Богатырёвой Председатель профкома А.Н. Трубин**

в течение последних двух семестров, следующих перед назначением социальной стипендии;

– иные основания, подтвержденные документально (по одобрению профсоюзным комитетом).

3.1.6. Ежеквартально информировать Профком о размере экономии стипендиального фонда и использовать ее по согласованию с Профкомом для оказания материальной помощи, премирования обучающихся.

3.1.7. Рассматривать вопросы об уменьшении платы за обучение и перевода на бюджетную форму обучения обучающихся на платной форме обучения, которые проявили себя в научно-исследовательской работе, общественной, спортивной, культурной жизни ВГУ с участием Профкома.

3.1.8. Рассматривать вопросы распределения (перераспределения) молодых специалистов при непосредственном участии представителей Профкома.

3.1.9. Оказывать по согласованию с Профкомом материальную помощь и премировать обучающихся (за счет средств от прибыли), обеспечивать выплаты из средств Фонда социальной защиты населения.

3.1.10. Ежегодно увеличивать не менее чем на 15% общую сумму внебюджетных средств, направляемых на премирование оказание материальной помощи и премирование обучающихся.

3.2. Профком обязуется:

3.2.1. Контролировать своевременное и полное использование средств стипендиального фонда (а также сэкономленных средств по стипендиальному фонду), предназначенных на оказание материальной помощи, установление надбавок согласно Положения о порядке использования средств на оказание материальной помощи студентам, установление надбавок к стипендии и премирование студентов учреждения образования «Витебский государственный университет имени П.М. Машерова».

3.2.2. Оказывать из средств профсоюзного бюджета материальную помощь нуждающимся членам профсоюза.

3.2.3. Ходатайствовать перед обкомом профсоюза работников образования и науки о материальном поощрении обучающихся за высокие достижения в учебе и активное участие в жизни профсоюзной организации.

3.2.4. При необходимости вести юридическое консультирование обучающихся силами специалистов Профкома и других профсоюзных органов.

3.2.5. В вопросах вторичной занятости обучающихся осуществлять общественный контроль за соблюдением законодательства о труде согласно Указу Президента Республики Беларусь № 240 от 06.05.2010.

**3.3. Стороны пришли к соглашению:**

3.3.1. Поддержать Министерство образования и руководящие органы отраслевого профсоюза в их желании добиваться повышения размера стипендии до уровня прожиточного минимума.

**Ректор В.В. Богатырёва Председатель профкома А.Н. Трубин**

3.3.2. Обеспечивать полноту, своевременность назначения и выплаты стипендий.

Установление стипендий, надбавок, премий обучающимся за особые успехи в учебе, общественной и научной работе, оказание материальной помощи осуществляется по согласованию с Профкомом в соответствии с Положением о порядке использования средств на оказание материальной помощи студентам, установление надбавок к стипендии и премирование студентов учреждения образования «Витебский государственный университет имени П.М. Машерова».

3.3.3. Установить максимально допустимое количество надбавок Совета университета к стипендии для студентов факультета исходя из соотношения 1 надбавка на 100 обучающихся за счет средств республиканского бюджета.

3.3.4. Установить, что приоритетное значение при назначении надбавок Совета университета к стипендии студентам имеют надбавки за активное участие в профсоюзной и общественной жизни университета и научную деятельность.

3.3.5. Поощрять морально и, по возможности, материально обучающихся, активно участвующих в научно-исследовательской деятельности, общественной, культурно-массовой, спортивной, творческой жизни ВГУ.

3.3.6. Назначать стипендию всем категориям обучающихся в соответствии с Положением об условиях, порядке назначения и выплаты стипендии обучающимся студентам, магистрантам и аспирантам.

Вопросы назначения социальной стипендии разрешать в срок не позднее одной недели после окончания экзаменационной сессии.

3.3.7. Контролировать своевременность и правильность денежных выплат и предоставление гарантий и компенсаций, предусмотренных законодательством для отдельных категорий обучающихся.

Учет обучающихся, имеющих право на назначение социальных и специальных стипендий, ведется уполномоченным ректором должностным лицом (заместителем декана по учебной работе) и Профкомом (председателем профбюро факультета) совместно.

3.3.8. Содействовать обеспечению трудоустройства выпускников ВГУ.

3.3.9. Предоставлять отсрочку оплаты за обучение (без взимания пени) на срок до 3-х месяцев для категорий обучающихся перечисленных в   
п. 3.1.5 настоящего Соглашения.

**4. УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА**

**4.1. Администрация обязуется:**

4.1.1. Осуществлять организацию учебно-воспитательного процесса в соответствии с Кодексом Республики Беларусь «Об образовании»,

**Ректор В.В. Богатырёва Председатель профкома А.Н. Трубин**

образовательными стандартами, учебными планами специальностей, республиканскими программами, иными нормативными правовыми актами.

4.1.2. Освобождать от учебных занятий обучающихся в связи с участием в научных, творческих, физкультурно-спортивных, общественных мероприятиях по предварительному письменному ходатайству заинтересованных организаций, структурных подразделений, общественных организаций университета на имя ректора университета или декана факультета и считать данные пропуски занятий по уважительной причине.

4.1.3. Освобождать на основании заявления, подданного на имя декана факультета, студентов, воспитывающих ребенка в возрасте до 1 года (для обучающихся мужского пола) и 1,5 лет (для обучающихся женского пола) еженедельно от занятий до 4-х часов без их дальнейшей отработки.

4.1.4. Освобождать обучающихся от занятий на основании личного письменного заявления, поданного на имя декана факультета (для студентов), начальника учебного отдела (для студентов второй ступени высшего образования), заведующего аспирантурой (для аспирантов) в связи с нижеперечисленными личными обстоятельствами (без учета дней, необходимых на дорогу):

− вступление в брак: самого обучающегося − 5 дней, родных братьев и сестер − 3 дня;

− смерть члена семьи или близкого родственника − 5 дней;

− иные уважительные причины (болезнь членов семьи и др. (на усмотрение деканата, учебного отдела, зав. аспирантурой по согласованию с Профкомом)) − до 10 дней.

4.1.5. Обеспечивать ознакомление с калькуляцией стоимости платного обучения обучающихся и их родителей (по их запросу).

**4.2. Профком обязуется:**

4.2.1. Добиваться добросовестного отношения обучающихся к учебе и соблюдения ими учебной дисциплины, Правил внутреннего распорядка, другим нормам, закрепленным в локальных нормативных актах ВГУ.

4.2.2. Добиваться от обучающихся соблюдения чистоты и надлежащего санитарного состояния на территории университета и в его помещениях; воспитывать бережное отношение к оборудованию лабораторий и аудиторий, инструментам, измерительным приборам; привлекать обучающихся к экономному и рациональному использованию электроэнергии и материалов; предупреждать попытки хищения собственности университета.

**4.3. Стороны пришли к соглашению:**

4.3.1. Создавать обучающимся условия для систематического и глубокого овладения теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками по избранной специальности, посещения учебных занятий и

**Ректор В.В.Богатырёва Председатель профкома А.Н. Трубин**

выполнения ими в установленный срок всех видов заданий, предусмотренных учебным планом и программами.

4.3.2. Добиваться полного возмещения материального ущерба, причиненного обучающимися имуществу университета, в соответствии с действующим законодательством*.*

4.3.3. Обеспечивать широкую гласность и наглядность морального и материального поощрения обучающихся за отличную и хорошую учебу, активное участие в жизни университета; применения мер дисциплинарного и общественного воздействия к нарушителям учебной дисциплины, внутреннего распорядка и общественного порядка.

4.3.4. В свободное от учебы время организовывать обучающихся на участие в работах по благоустройству территорий, закрепленных за университетом, в корпусах и в общежитиях университета; обеспечивать безопасные условия выполнения данных работ.

**5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ**

**ОБУЧЕНИЯ И ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**5.1. Администрация обязуется:**

5.1.1.Обеспечить в соответствии с действующими нормами санитарно-гигиеническое состояние (освещение, отопление и т.д.) учебных корпусов, аудиторий, общежитий и санитарно-гигиенические условия для учебы, быта, проживания и отдыха обучающихся в соответствии с постановлениями и распоряжениями санитарных служб.

5.1.2. Своевременно проводить все виды инструктажа (вводный, целевой, внеплановый и др.) по технике безопасности.

5.1.3. Ежегодно подводить итоги работы по улучшению условий и охраны труда, профилактике травматизма и информировать о результатах Профком.

5.1.4. Организовывать обязательное проведение медицинского осмотра обучающихся первого курса.

5.1.5. Осуществлять необходимое финансирование мероприятий по охране труда и улучшению учебы и быта.

5.1.6. Обеспечить работу пунктов общественного питания ВГУ. Следить за качеством приготовленной пищи и ассортиментным перечнем в торговых пунктах ВГУ.

5.1.7. Контролировать продолжительность каникул и не допускать их сокращения ниже норм, установленных законодательством и учебными планами.

5.1.8. Привлекать к дисциплинарной ответственности должностных лиц, не обеспечивших безопасных учебы и быта обучающихся.

**Ректор В.В. Богатырёва Председатель профкома А.Н. Трубин**

5.1.9. Ограничить на занятиях допуск к работе с любыми химическими реактивами, на станках и с другими электрическими и механическими приборами беременных студенток, а также студенток, воспитывающих детей в возрасте до 3-х лет.

**5.2. Профком обязуется:**

5.2.1. Участвовать в разработке локальных нормативных актов по охране труда.

5.2.2. Осуществлять общественный контроль за работой объектов общественного питания, размещенных на территории университета.

5.2.3. Участвовать в расследовании несчастных случаев, произошедших с обучающимися, выявлении причин травматизма. Осуществлять постоянный общественный контроль за выплатой денежных компенсаций обучающимся, которые получили травму в период учебно-воспитательного процесса, в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

5.2.4. Осуществлять общественный контроль за выполнением действующего законодательства и правил по охране труда и техники безопасности.

5.2.5. Отстаивать права обучающихся на здоровье и безопасные условия труда, учебы, быта.

**5.3. Стороны пришли к соглашению:**

5.3.1. Осуществлять совместный контроль соответствия санитарно-гигиенического состояния помещений университета действующим санитарным нормам и правилам.

5.3.2. Принимать меры по выполнению мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся университета. Добиваться организации проведения ежегодного медицинского профосмотра обучающихся всех курсов.

5.3.3. Проводить систематическую работу среди обучающихся по предупреждению травматизма. Вопросы обеспечения безопасных условий обучения и здоровья обучающихся, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в лабораториях, аудиториях, общежитиях и т.д. заслушивать на заседаниях руководящих органов, постоянно действующих комиссий ВГУ и Профкома.

5.3.4. Содействовать организации диетического питания в торговых объектах университета, обслуживающих обучающихся.

5.3.5. Организовывать отдых, оздоровление и лечение обучающихся в санатории-профилактории ВГУ.

5.3.6. Содействовать вторичной занятости обучающихся: деятельность студенческих отрядов (групп, бригад) различной направленности – строительных, педагогических, волонтерских и т.д., индивидуальное трудоустройство и др.

**Ректор В.В. Богатырёва Председатель профкома А.Н. Трубин**

5.3.7. Прием на работу обучающихся университета, получающих образование по дневной форме обучения, осуществляется на общих основаниях с оформлением трудовых книжек в установленном законодательством Республики Беларусь порядке без предъявления дополнительных ограничений по времени работы и продолжительности рабочей недели.

**6. ЖИЛИЩНО-БЫТОВЫЕ ВОПРОСЫ**

**6.1. Администрация обязуется:**

6.1.1. Производить заселение обучающихся в общежития ВГУ совместно с Профкомом в соответствии с Положением о порядке заселения в общежития университета.

Согласовывать с Профкомом условия выделения мест в общежитии абитуриентам, практикантам и другим лицам, выделение мест в общежитии которым не предусмотрено указанным Положением.

6.1.2. Решать вопросы лишения права проживания в общежитии только с согласия Профкома или его законного представителя.

6.1.3. Обеспечить обучающихся, которые проживают в общежитиях ВГУ, постельным бельем, мебелью и другим инвентарем, в соответствии с нормами оборудования общежитий.

6.1.4. Вести учет своевременности внесения обучающимися платы за пользование общежитием, начисление пени при образовании задолженности.

6.1.5. Согласовывать с Профкомом локальные нормативные правовые акты, касающиеся постановки на учет нуждающихся в получении жилого помещения в общежитии, вселения, выселения, проживания обучающихся в общежитиях университета, пропускного режима и работы общежитий; введения для проживающих в общежитии платных услуг, непосредственно не связанных с образовательным процессом.

6.1.6. Производить компенсацию по найму согласно Положению о порядке возмещения расходов по найму жилья иногородними учащимися и студентами, получающими образование за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, в случае необеспечения их местом для проживания в общежитии (Постановление Совета Министров Республики Беларусь № 1451 от 28.10.2011).

6.1.7. Согласовывать с Профкомом квоту мест в общежитиях для иностранных студентов.

6.1.8. Осуществлять финансирование ремонта общежитий, систем отопления и т.д. в соответствии с выделенным финансированием.

**6.2. Профком обязуется:**

6.2.1. Совместно с деканатами, отделом по воспитательной работе с молодежью вести учет желающих получить жилое место в общежитии ВГУ.

**Ректор В.В. Богатырёва Председатель профкома А.Н. Трубин**

6.2.2. Осуществлять контроль за соблюдением законности лишения права проживания в общежитии, обеспечением проживающих в общежитиях

постельным бельем, мебелью и другим инвентарем и соблюдением всех санитарно-гигиенических норм.

6.2.3. Вести учет лиц, имеющих право на компенсацию по найму жилья.

6.2.4. Совместно с деканатами, отделом по воспитательной работе с молодежью, центром бухгалтерского учета и финансов ВГУ вести учет выплаты обучающимся выделенной компенсации по найму жилья.

6.2.5. Осуществлять общественный контроль за своевременностью внесения обучающимися платы за пользование общежитием.

**6.3. Стороны пришли к соглашению:**

6.3.1. На одинаковых условиях предоставлять и лишать права проживания в общежитиях ВГУ обучающихся платной и бюджетной форм обучения.

6.3.2. Взимать дополнительную плату за пользование бытовыми приборами (телевизорами, холодильниками, компьютерами т.д.) в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

**7. КУЛЬТУРНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ   
И СПОРТИВНО-МАССОВАЯ РАБОТА**

**7.1. Администрация обязуется:**

7.1.1. Не допускать закрытия и перепрофилирования социально-культурных объектов ВГУ без согласования с Профкомом.

7.1.2.Предоставлять в бесплатное пользование помещения для занятий коллективов художественной самодеятельности, спортивных секций, кружков и т.д. (из числа обучающихся ВГУ), созданных с учетом приоритетных направлений воспитательной работы университета.

7.1.3. С учетом запросов обучающихся и финансовых возможностей университета организовывать предоставление платных услуг через кружки, клубы по интересам, оздоровительные секции и другие формы.

7.1.4. Приобретать необходимый инвентарь для спортивной и культурно-массовой работы, интеллектуальных занятий с обучающимися и предоставлять его в бесплатное пользование.

7.1.5. Ежегодно перечислять Профкому денежные средства для приобретения детских новогодних подарков, проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий, новогодних праздников, пропаганды здорового образа жизни, удешевления и усиления питания, организации деятельности студенческих отрядов и иных социально значимых целей в размере не менее 3% от общей суммы профсоюзных взносов, уплаченными обучающимися за счет средств республиканского бюджета, по состоянию на месяц, предшествующий месяцу перечислений.

**Ректор В.В. Богатырёва Председатель профкома А.Н. Трубин**

**7.2. Профком обязуется:**

7.2.1. Совместно со студенческим и спортивным клубами, комитетом ПО ОО «БРСМ» ВГУ организовывать и выделять денежные средства (при наличии финансовых возможностей) на культурно-массовые, спортивные, интеллектуальные мероприятия, экскурсии; посещение обучающимися театров, концертов, выставок, приобретение новогодних подарков для детей обучающихся.

7.2.2. Проводить работу по привлечению обучающихся к участию в художественных коллективах, спортивных секциях и др.

7.2.3. Вести работу по оздоровлению обучающихся посредством организации посещения спортивных секций, кружков, бассейна и др. При наличии возможностей финансировать организацию указанных мероприятий.

**7.3. Стороны пришли к соглашению:**

7.3.1. Совместно осуществлять информационно-разъяснительную, профилактическую, культурно-массовую, спортивную, физкультурно-оздоровительную работу с обучающимися.

7.3.2. Ежегодно совместно обеспечивать комплектование новогодних подарков для детей обучающихся – членов Белорусского профессионального союза работников образования и науки.

**8. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФКОМА**

**8.1. Администрация обязуется:**

8.1.1. Своевременно направлять в адрес Профкома приказы, инструкции и другие документы Совета Министров, Министерства образования, Министерств, ведомств и др., связанные с вопросами организации учебно-воспитательного процесса, социально-экономического обеспечения обучающихся.

8.1.2. Рассматривать по представлению Профкома критические замечания и предложения, высказанные членами профсоюза. Принимать в установленном порядке соответствующие меры.

8.1.3. Сохранять существующую форму безналичного перечисления профсоюзных взносов через бухгалтерию на счет Профкома.

8.1.4. В целях создания благоприятных условий для деятельности профсоюза бесплатно обеспечивать Профком, другие студенческие общественные организации и объединения (по согласованию с Профкомом) помещением (без снижения в период действия договора общей площади, занимаемой Профкомом), связью, автотранспортом, материальными средствами и т.д. без взимания оплаты за их пользование, предоставлять помещения для проведения собраний, конференций и других видов профсоюзной работы. Хозяйственные расходы, расходы на оборудование помещения Профкома производить за счет университета. Бесплатно

**Ректор В.В. Богатырёва Председатель профкома А.Н. Трубин**

осуществлять на полиграфических мощностях редакционно-издательского отдела ВГУ размножение бланковой продукции, нормативных документов, вспомогательной литературы и др. для обеспечения деятельности, достижения целей предусмотренных настоящих Соглашением (в соответствии со ст. 28 Закона Республики Беларусь «О профессиональных союзах» (№ 1605-XII от 22.04.1992 г.), Указом Президента Республики Беларусь № 150 от 29.03.2012 г., п. 45.9 Соглашения между Министерством образования и Центральным комитетом отраслевого профсоюза на 2013–2016 гг.).

8.1.5. Создавать условия для обеспечения гласности в деятельности Профкома.

8.1.6. Освобождать от учебы обучающихся для участия в качестве делегатов на съездах, пленумах, конференциях, семинарах по обучению профактива и иных уставных мероприятиях.

8.1.7. Предоставлять при необходимости работникам Профкома, профактиву не менее 4 академических часов в семестр на каждом потоке всех курсов дневной формы обучения за счет «Информационного часа» для осуществления мероприятий по мотивации профсоюзного членства. А для студентов первого курса дополнительно не менее 2 академических часов для проведения организационного собрания по вступлению в профсоюз.

**8.2. Профком обязуется:**

8.2.1. Проводить обучение профсоюзного актива по вопросам организации деятельности профсоюза, законодательства об образовании, трудового законодательства, законодательства о социальном обеспечении.

8.2.2. При наличии возможностей производить студентам ВГУ – членам профсоюза выплаты за активное участие в профсоюзной и общественной деятельности ВГУ. Данные пункт распространяется как на студентов бюджетной, так и платной форм обучения.

**8.3. Стороны пришли к соглашению:**

8.3.1. Поддерживать и развивать работу профсоюзной организации студентов.

8.3.2.Распространить на освобожденных сотрудников Профкома все права и льготы, предоставляемые работникам ВГУ согласно коллективному договору, заключенному между первичной профсоюзной организацией работающих ВГУ и ВГУ.

**9. ВЫПОЛНЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ,   
СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

9.1. Стороны несут ответственность за своевременное и полноценное выполнение данного Соглашения в рамках своих полномочий и обязанностей.

**Ректор В.В. Богатырёва Председатель профкома А.Н. Трубин**

9.2. Должностные лица, виновные в невыполнении (нарушении) условий, срыве мероприятий по осуществлению контроля за соблюдением данного Соглашения в обязательном порядке подвергаются мерам дисциплинарного воздействия.

9.3. После подписания Соглашения стороны совместными усилиями должны ознакомить обучающихся с основными положениями Соглашения (через университетскую газету «Мы i час», официальную Интернет-страницу университета).

9.4. Контроль за выполнением данного Соглашения возлагается на Администрацию и Профком.

9.5. Соглашение составлено в 3-х экземплярах (один хранится в Профкоме, второй – в секторе правовой работы ВГУ, третий – как приложение коллективного договора), имеющих одинаковую юридическую силу.

9.6. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с момента его подписания сторонами и действует в течение 3-х лет. В случае, если в течение указанного срока сторонами не принято новое Соглашение, данное Соглашение считается правомочным до момента принятия нового.

9.7. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь***.***

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

**Ректор В.В. Богатырёва Председатель профкома А.Н. Трубин**