

ВГУ имени П.М. Машерова

УТВЕРЖДЕНО

ПОЛОЖЕНИЕ

приказом ректора
ВГУ имени П.М. Машерова

«10» 04 2020 г. № П.1.1.2.90.010
г. Витебск

«10» апр.12 2020 г. № 111

о скидках со сформированной стоимости обучения, предоставляемых студентам учреждения образования «Витебский государственный университет имени П.М. Машерова»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 28.02.2006 г. № 126 «О некоторых вопросах платного обучения в государственных учреждениях, обеспечивающих получение высшего и среднего специального образования» и «Положением о порядке предоставления скидок со сформированной стоимости обучения студентам и учащимся государственных учреждений, обеспечивающих получение высшего и среднего специального образования, и размерах этих скидок», утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26.05.2006 г. № 665 (далее – Положение Совета Министров).

2. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления студентам учреждения образования «Витебский государственный университет имени П.М. Машерова» (далее – ВГУ, университет) скидок со сформированной стоимости обучения (далее – скидки) в части, не урегулированной законодательством, в том числе:

- конкретизирует основания предоставления скидок студентам университета, достигшим высоких показателей в учебно-познавательной, научно-исследовательской и общественной работе;

- определяет порядок делопроизводства по предоставлению студентам университета скидок и взаимодействия структурных подразделений ВГУ по организации работы, связанной с предоставлением (отменой) скидок.

3. Скидки предоставляются студентам, получающим высшее образование I степени в ВГУ, вне зависимости от формы обучения:

3.1 достигшим высоких показателей в учебно-познавательной, научно-исследовательской деятельности и общественной работе при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением в зависимости от среднего балла их успеваемости по результатам за учебный год по шкале в соответствии с Приложением I;

3.2 относящимся к категориям граждан, нуждающихся в социальной поддержке:

3.2.1 в размере 40 процентов от сформированной стоимости обучения студентам:

- являющимся членами малообеспеченных семей в соответствии с абзацем пятым статьи 1 Закона Республики Беларусь от 6 января 1999 года «О прожиточном минимуме в Республике Беларусь»;

- являющимся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицами в возрасте от 18 до 23 лет, потерявшими последнего из родителей в период обучения;

- из числа детей лиц, перечисленных в подпунктах 3.2, 3.4 и 3.7 пункта 3, пункте 10 и подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь от 14 июня 2007 года «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан»;

- инвалидам I, II и III группы, детям-инвалидам в возрасте до 18 лет;

- имеющим льготы либо из числа лиц в возрасте до 23 лет, не имеющих собственной семьи, родители которых имеют льготы, в соответствии со статьями 18 - 23 Закона Республики Беларусь от 6 января 2009 года «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий»;

- из семей, в которых воспитывается трое и более несовершеннолетних детей;

3.2.2 в размере 60 процентов от сформированной стоимости обучения студентам:

- являющимся победителями и призерами Олимпийских, Паралимпийских, Дефлимпийских игр, чемпионатов мира и Европы, всемирных универсиад.

4. Исключен.

(Приказ ректора университета от 30.06.2020 № 184)

5. При одновременном наличии у студента права на получение скидки по двум и более основаниям, ее размер определяется по основанию, предполагающему наибольшую скидку.

6. Скидки студентам университета предоставляются со второго курса обучения с 1 сентября до окончания учебного года на основании решения соответствующей комиссии, возглавляемой ректором университета и создаваемой его приказом.

В состав комиссии входят проректоры, деканы факультетов, руководители иных структурных подразделений (их заместители), председатель студенческой профсоюзной организации.

Обязанности заместителя председателя комиссии возлагаются ректором на первого проректора.

Решения принимаются комиссией простым большинством голосов при кворуме 2/3 от списочного состава участников и оформляются протоколом. Протоколы комиссии подписываются секретарем и заместителем председателя и утверждаются председателем комиссии.

Заседание комиссии проходит в период с 25 августа до 1 сентября.

При несогласии с решением комиссии студент вправе в течение двух недель с даты заседания комиссии подать в последнюю соответствующую апелляцию, которая должна быть рассмотрена в пятнадцатидневный срок со дня регистрации апелляции секретарем комиссии.

2. Основания предоставления скидок студентам, достигшим высоких показателей в учебно-познавательной, научно-исследовательской и общественной работе

7. При предоставлении скидок студентам, достигшим высоких показателей в учебно-познавательной, научно-исследовательской деятельности и общественной работе, учитываются соответствующие показатели, достигнутые студентом в предшествующем учебном году. При этом скидка может быть предоставлена только при одновременном наличии высоких показателей в учебно-познавательной, научно-исследовательской деятельности и общественной работе.

8. Под высокими показателями учебно-познавательной деятельности понимаются наличие у студента по итогам предшествующего учебного года не менее 50 процентов отметок 10 (десять) и 9 (девять) баллов, а остальных отметок – не ниже 6 (шести) баллов (включая результаты сдачи экзаменов, дифференцированных зачетов, курсовых работ, всех видов практик, предусмотренных учебным планом).

9. Под высокими показателями научно-исследовательской деятельности понимается написание студентом не менее двух научных публикаций, т.е. статей и материалов, опубликованных в научных и научно-практических изданиях, сборниках тезисов докладов, а также наличие одного из следующих показателей:

9.1. участие в работе действующих в университете студенческих научно-исследовательских лабораторий и научных кружков с представлением результатов работы на международных, республиканских, региональных мероприятиях (конкурсах, конференциях, выставках, форумах);

9.2. выполнение курсовых работ (проектов), содержащих элементы научных исследований, в частности, аргументированные выводы и научно обоснованные практические рекомендации, сделанные на основании критического анализа литературных источников и глубокого изучения фактического материала. При этом тематика курсовых работ в установленном порядке должна быть включена кафедрой в перечень тем исследовательского характера или работ, выполняемых по заявкам предприятий и организаций;

9.3. самостоятельные научные и теоретические исследования, выполняемые в рамках зарегистрированных госбюджетных и хоздоговорных проектов, научно-педагогических школ.

10. Под высокими показателями в общественной работе понимаются наличие у него не менее одного из нижеперечисленных показателей:

10.1. Участие в работе следующих органов самоуправления, молодежных общественных объединений, действующих в ВГУ:

- 10.1.1. студенческие советы факультетов и общежитий (на условиях членства);
- 10.1.2. первичный орган студенческого самоуправления (в статусе старосты академической группы);
- 10.1.3. добровольная студенческая дружина;
- 10.2. участие в составе сборных команд университета (республики) в спортивных соревнованиях (районных, межвузовских, городских, республиканских и международных);
- 10.3. активное (не менее 3 раз) участие в организации и подготовке культурно-массовых, иных общественно значимых мероприятий и выставок, проводимых в университете.
- 10.4. занятие художественным и техническим творчеством, в том числе:
 - 10.4.1. участие в университетских (районных, межвузовских, городских, республиканских, международных) фестивалях, конкурсах и выставках художественного и технического творчества;
 - 10.4.2. наличие опубликованных (изданных) художественных произведений, технических патентов;
 - 10.4.3. работа в качестве постоянных корреспондентов газеты/телевидения ВГУ;
- 10.5. шефство над ветеранами войны и труда, трудными подростками;
- 10.6. участие в волонтерском, стройотрядовском движении и общественно полезном труде. При этом оценка общественной полезности труда студента и степени его участия в этом труде производится с учетом мнения декана факультета, общественных и молодежных организаций, действующих в университете.

3. Порядок предоставления скидок студентам университета

11. Студенты, достигшие высоких показателей в учебно-познавательной, научно-исследовательской деятельности и общественной работе, а также студенты, претендующие на получение скидки по социальным показателям, подают не позднее 10 августа в деканат факультета заявление на имя ректора по форме согласно Приложениям 2 и 3 к настоящему Положению.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие необходимых показателей.

Студенты, имеющие академическую задолженность по результатам учебного года, права на предоставление скидок не имеют.

12. Высокие показатели учебно-познавательной деятельности подтверждаются выпиской из зачетной книжки за предыдущий курс (включая результаты защиты курсовых работ и практик, предусмотренных учебным планом), подписанной деканом факультета.

13. Высокие показатели научно-исследовательской деятельности подтверждаются следующими документами:

13.1. наличие научных публикаций – копиями научных публикаций в соответствующих изданиях (включая копии титульного листа и выходных данных издания, содержания);

13.2. указанные в п. 9.1 настоящего Положения – выпиской из протокола заседания соответствующей кафедры, актами внедрения в учебный процесс и производство, копии публикаций (включая копии титульного листа и выходных данных издания, содержания);

13.3. указанные в п. 9.2 настоящего Положения – выпиской из протокола заседания соответствующей кафедры, дипломом, сертификатом участника или программой мероприятия, копией сопроводительного письма студенческого научного общества ВГУ, заверенной его руководителем, о направлении работы для участия в мероприятии;

13.4. указанные в п. 9.3 настоящего Положения – выпиской из протокола заседания соответствующей кафедры и (или) справкой НИСа ВГУ о составе исполнителей с указанием темы зарегистрированного научного проекта и его научного руководителя; развернутой характеристикой за подписью руководителя научно-педагогической школы; копиями публикаций (включая копии титульного листа и выходных данных издания, содержания); копией сопроводительного письма Студенческого научного общества ВГУ, заверенной его руководителем, о направлении работы для участия в научно-техническом мероприятии (конкурсе, конференции, выставке, форуме).

14. Высокие показатели в общественной работе подтверждаются следующими документами:

14.1. указанные в подп. 10.1.1, 10.1.3 настоящего Положения – справкой за подписями проректора по воспитательной работе, секретаря первичной организации ОО БРСМ ВГУ, председателя первичной профсоюзной организации студентов ВГУ и декана факультета;

14.2. указанные в п. 10.2 настоящего Положения – справкой за подписями заведующего кафедрой физического воспитания и спорта ВГУ, начальника спортивного клуба ВГУ и декана факультета;

14.3. указанные в п. 10.3 настоящего Положения - справкой за подписями начальника отдела студенческого творчества и культурно-досуговой деятельности и декана факультета;

14.4. указанные в подп. 10.4.1 настоящего Положения - справкой за подписью начальника отдела студенческого творчества и культурно-досуговой деятельности и деканом факультета; справками, выданными организациями, обеспечивающими проведение соответствующих фестивалей, конкурсов, выставок, иных мероприятий;

14.5. указанные в подп. 10.4.2 настоящего Положения - документами или копиями опубликованных произведений (в необходимом объеме), заверенных деканом факультета, подтверждающих авторство студента;

14.6. указанные в подп. 10.4.3 настоящего Положения – справкой за подписью редактора газеты/начальника отдела медиокоммуникаций и декана факультета;

14.7. указанные в п.п. 10.5, 10.6 настоящего Положения - справкой за подписями декана факультета, председателя первичной профсоюзной

организации студентов ВГУ и секретаря первичной организации ОО БРСМ ВГУ.

15. Основания предоставления скидок по социальным показателям подтверждаются следующими документами:

15.1. из зачетной книжки за предыдущий курс (включая результаты защиты курсовых работ и практик, предусмотренных учебным планом), подписанной деканом факультета - для всех категорий студентов;

15.2. справкой о составе семьи и справками о фактически получаемых доходах каждого члена семьи за последние 12 месяцев, предшествующие месяцу подачи заявления – для студентов из малообеспеченных семей;

15.3. копией свидетельства о рождении; копиями свидетельства о смерти родителей; копиями решения суда о лишении родительских прав, отобрании ребенка, признании родителей безвестно отсутствующими, объявлении умершими, признании их недееспособными; копией приговора суда об осуждении родителей или справкой о заключении под стражу; заключением медицинского учреждения о длительной болезни родителей, препятствующей выполнению ими своих обязанностей или необходимости установления над родителями попечительства в связи с состоянием здоровья; материалами следственных органов о розыске родителей; справкой отдела образования районного (городского) исполнительного комитета; свидетельством о смерти единственного родителя (одинокрой матери) – для студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

15.4. копией свидетельства о рождении; справками районного (городского) военного комиссариата (органа внутренних дел, органа финансовых расследований, подразделения Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь) – для студентов из числа детей военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям и органов финансовых расследований, погибших (умерших) либо ставших инвалидами при исполнении обязанностей воинской службы (служебных обязанностей), работников, обслуживающих воинские контингенты в Афганистане или других государствах, в которых велись боевые действия, погибших (умерших) либо ставших инвалидами в период ведения боевых действий;

15.5. копией удостоверения инвалида – для детей-инвалидов I, II и III группы;

15.6. копией свидетельства о рождении; копией удостоверения потерпевшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС либо справкой о праве на льготы несовершеннолетнего – для имеющих льготы либо из числа лиц в возрасте до 23 лет, не имеющих собственной семьи, родители которых имеют льготы, в соответствии со статьями 18 – 20, 23 – 25 Закона Республики Беларусь от 22.02.1991 г. «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

15.7. справкой о составе семьи – для студентов из семей, в которых воспитывается трое и более несовершеннолетних детей.

16. В случае, если в соответствии с настоящим Положением допускается представление документов в копии, последняя заверяется деканом факультета.

17. На основании поданных заявлений деканы факультетов (директор филиала) не позднее 15 августа представляют в комиссию, указанную в п. 6 настоящего Положения, списки студентов по форме согласно приложениям 4 и 5 к Положению, а также передают полностью сформированный пакет документов для их проверки.

18. На заседании комиссии декан факультета, на котором обучается студент, претендующий на получение скидки за обучение, представляет документы, подтверждающие право студента на получение скидок.

19. Протоколы решений комиссии, указанной в п. 6 настоящего Положения, являются основанием для подготовки отделом кадров проектов приказов о предоставлении студентам скидок. Проект соответствующего приказа представляется ректору на подпись в течение пяти дней с даты заседания комиссии.

Вне зависимости от даты издания приказа скидки предоставляются студенту с 1 сентября на один учебный год.

Протоколы решений комиссии вместе с заявлением студента и прилагаемыми к нему документами, а также выписка из приказа о предоставлении скидки (при его наличии) вносятся в личное дело студента.

20. Предоставление студенту скидки не влечет за собой внесения изменений в договор на подготовку специалиста, заключенный с данным студентом. В случае оплаты стоимости обучения юридическими лицами, выписка из приказа о предоставлении (отмене) скидки студенту доводится деканатами до сведения юридических лиц в письменной форме.

4. Порядок отмены скидок

21. Скидки студентам отменяются в случае:

21.1. получения неудовлетворительной оценки по результатам экзаменационной сессии (по результатам сдачи экзаменов, дифференцированных зачетов, курсовых работ, всех видов практик, предусмотренных учебным планом, отметок по не вынесенным на экзаменационную сессию дисциплинам);

21.2. нарушения правил внутреннего распорядка, действующих в ВГУ (в том числе правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитиях ВГУ), за которое приказом по факультету (университету) к студенту применены меры дисциплинарного взыскания;

21.3. нарушений общественного порядка (в том числе по письменным сообщениям органов МВД, судебных и иных органов, на которых законодательством возложены функции по обеспечению и контролю за соблюдением правопорядка).

22. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 21 настоящего Положения, декан факультета в десятидневный срок представляет ректору служебную записку об отмене скидки соответствующему студенту. При этом

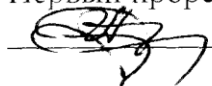
скидка отменяется с даты фактического наступлений обстоятельств, указанных в п. 21 настоящего Положения, которая должна быть указана в проекте приказа.

Приказ об отмене скидки доводится до сведения студента и заинтересованных юридических лиц в установленном порядке, а выписка из него вносится в личное дело студента.

23. Размер суммы, подлежащей доплате студентом, определяется центром бухгалтерского учета и финансов без округления до половины месяца.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

 Д.А. Антонович

Ведущий юрисконсульт

 Д.В. Берёзко

Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления скидок со
сформированной стоимости обучения студентам
учреждения образования «Витебского
государственного университета имени П.М.
Машерова»

**ШКАЛА РАЗМЕРОВ СКИДОК СТУДЕНТАМ И УЧАЩИМСЯ,
ДОСТИГШИМ ВЫСОКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ В УЧЕБНОЙ,
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЩЕСТВЕННОЙ
РАБОТЕ**

Средний балл успеваемости	Размер скидки (в процентах от сформированной стоимости обучения)
От 7,46 до 8,25	20
От 8,25 до 9,0	40
Свыше 9,0	60

Приложение № 2
к Положению о порядке предоставления скидок со
сформированной стоимости обучения студентам
учреждения образования «Витебского
государственного университета имени П.М.
Машерова»

Ректору учреждения образования
«Витебского государственного
университета имени П.М.
Машерова» Богатыревой В.В.

(ФИО студента)

(факультет, специальность)

(курс, группа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне скидку со сформированной стоимости обучения на 20__/20__ учебный год в связи с достижением высоких показателей в учебной, научно-исследовательской деятельности и общественной работе.

К заявлению прилагаются:

1. Выписка из зачетной книжки за 20__/20__ учебный год.

2. Документы, подтверждающие участие в научно-исследовательской деятельности:

2.1. _____

2.2. _____

3. Документы, подтверждающие участие в общественной работе:

3.1. _____

3.2. _____

«__» _____ 20__ г.

подпись

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Средний балл успеваемости за 20__/20__ учебный год составляет _____ баллов, в том числе оценок «9» и «10» _____ %.

Декан факультета

подпись

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Положению о порядке предоставления скидок со
сформированной стоимости обучения студентам
учреждения образования «Витебского
государственного университета имени П.М.
Машерова»

Ректору учреждения образования
«Витебского государственного
университета имени П.М.
Машерова» Богатыревой В.В.

(ФИО студента)

(факультет, специальность)

(курс, группа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне скидку со сформированной стоимости обучения на 20___/20___ учебный год на основании п.п. _____ п. 2 Положения о порядке предоставления скидок со сформированной стоимости обучения студентам учреждения образования «Витебского государственного университета имени П.М. Машерова».

К заявлению прилагаются:

1. Выписка из зачетной книжки за 20___/20___ учебный год.
2. Документы, подтверждающие право на предоставление скидки:

2.1. _____

2.2. _____

« ___ » _____ 20___ г.

подпись

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

подпись

(И.О. Фамилия)

« ___ » _____ 20___ г.

СПИСОК

Студентов _____ факультета,
претендующих на предоставление скидок со сформированной стоимости
обучения на 20__/20__ учебный год, достигших высоких показателей в
учебной, научно-исследовательской деятельности и общественной работе.

№ п/п	Ф.И.О.	Курс	Группа	Специальность	Средний балл успеваемости	Научно-исследовательская деятельность	Общественная работа	Размер скидки в процентах от сформированной стоимости обучения

Декан факультета

подпись

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель профкома
студентов

подпись

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Секретарь
ОО «БРСМ»

подпись

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

СПИСОК

Студентов _____ факультета,
претендующих на предоставление скидок со сформированной стоимости
обучения на 20___/20___ учебный год, относящихся к категориям граждан,
нуждающихся в социальной поддержке.

№ п/п	Ф.И.О.	Курс	Группа	Специальность	Балл успеваемости	Основание для предоставления скидки	Размер скидки (в процентах от сформированной стоимости обучения)

Декан факультета

подпись

(И.О. Фамилия)

«___» _____ 20___ г.

Председатель профкома
студентов

подпись

(И.О. Фамилия)

«___» _____ 20___ г.

Секретарь
ОО «БРСМ»

подпись

(И.О. Фамилия)

«___» _____ 20___ г.