

ВГУ имени П.М. Машерова

УТВЕРЖДЕНО

ПОЛОЖЕНИЕ

приказом ректора
ВГУ имени П.М. Машерова

«29» мая 2023 г. № П.1.22.21-2023
г. Витебск

«29» мая 2023 г. № 108

о скидках со сформированной стоимости обучения, предоставляемых студентам учреждения образования «Витебский государственный университет имени П.М. Машерова»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 28.02.2006 г. № 126 «О получении высшего и среднего специального образования на платной основе» (в ред. от 25.10.2022) и «Положением о порядке предоставления скидок со сформированной стоимости обучения студентам и учащимся и размерах этих скидок», утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26.05.2006 г. № 665 (далее – Положение Совета Министров) (в ред. от 18.01.2023).

2. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления студентам учреждения образования «Витебский государственный университет имени П.М. Машерова» (далее – ВГУ, университет) скидок со сформированной стоимости обучения (далее – скидки) в части, не урегулированной законодательством, в том числе:

- конкретизирует основания предоставления скидок студентам университета, достигшим высоких показателей в учебной, научно-исследовательской и общественной деятельности;

- определяет порядок делопроизводства по предоставлению студентам университета скидок и взаимодействия структурных подразделений ВГУ по организации работы, связанной с предоставлением (отменой) скидок.

3. Скидки предоставляются студентам, получающим образование при реализации образовательной программы бакалавриата, непрерывной образовательной программы высшего образования в ВГУ, вне зависимости от формы обучения:

3.1 достигшим высоких показателей в учебной, научно-исследовательской и общественной деятельности при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением в зависимости от среднего балла их успеваемости по результатам за учебный год по шкале в соответствии с Приложением 1;

3.2 относящимся к категориям граждан, нуждающихся в социальной поддержке:

3.2.1 в размере 40 процентов от сформированной стоимости обучения студентам:

- являющимся членами малообеспеченных семей в соответствии с абзацем пятым статьи 1 Закона Республики Беларусь от 6 января 1999 года «О прожиточном минимуме в Республике Беларусь» (Приложение 3);

- являющимся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицами в возрасте от 18 до 23 лет, потерявшими последнего из родителей в период обучения (Приложение 4);

- из числа детей лиц, перечисленных в подпунктах 3.2, 3.4 и 3.7 пункта 3, пункте 10 и подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь от 14 июня 2007 года «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан» (Приложение 5);

- инвалидам I, II и III группы, детям-инвалидам в возрасте до 18 лет (Приложение 6);

- имеющим льготы либо из числа лиц в возрасте до 23 лет, не имеющих собственной семьи, родители которых имеют льготы, в соответствии со статьями 18 - 23 Закона Республики Беларусь от 6 января 2009 года «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий» (Приложение 7);

- из семей, в которых воспитывается трое и более несовершеннолетних детей (Приложение 8);

3.2.2 в размере 60 процентов от сформированной стоимости обучения студентам:

- являющимся победителями и призерами Олимпийских, Паралимпийских, Дефлимпийских игр, чемпионатов мира и Европы, всемирных универсиад (Приложение 9);

4. Скидки студентам и учащимся, указанным в подпункте 3.2 пункта 3 настоящего Положения, предоставляются при условии получения за текущий год по результатам двух промежуточных аттестаций всех отметок по учебным предметам, учебным (общеобразовательным) дисциплинам, модулям, практикам не ниже 6 (шести) баллов, в том числе по дисциплинам, преподаваемым на военной кафедре.

5. При одновременном наличии у студента права на получение скидки по двум и более основаниям, ее размер определяется по основанию, предполагающему наибольшую скидку.

6. Скидки студентам университета предоставляются со второго курса обучения с 1 сентября до окончания учебного года на основании решения соответствующей комиссии, возглавляемой ректором университета и создаваемой его приказом.

При переводе студента в год получения скидки с одной формы получения образования на другую и (или) с одной специальности на другую скидка не сохраняется.

В состав комиссии входят проректоры, деканы факультетов, руководители иных структурных подразделений (их заместители), председатель студенческой профсоюзной организации.

Обязанности заместителя председателя комиссии возлагаются ректором на первого проректора.

Решения принимаются комиссией простым большинством голосов при кворуме 2/3 от списочного состава участников и оформляются протоколом. Протоколы комиссии подписываются секретарем и заместителем председателя и утверждаются председателем комиссии.

Заседание комиссии проходит в период с 25 августа до 1 сентября.

При несогласии с решением комиссии студент вправе в течение двух недель с даты заседания комиссии подать в последнюю соответствующую апелляцию, которая должна быть рассмотрена в пятнадцатидневный срок со дня регистрации апелляции секретарем комиссии.

2. Основания предоставления скидок студентам, достигшим высоких показателей в учебной, научно-исследовательской и общественной деятельности

7. При предоставлении скидок студентам, достигшим высоких показателей в учебной, научно-исследовательской и общественной деятельности, учитываются соответствующие показатели, достигнутые студентом в предшествующем учебном году. При этом скидка может быть предоставлена только при одновременном наличии высоких показателей в учебной, научно-исследовательской и общественной деятельности.

8. Под высокими показателями учебной деятельности понимаются наличие у студента по итогам предшествующего учебного года не менее 50 процентов отметок 10 (десять) и 9 (девять) баллов, а остальных отметок – не ниже 6 (шести) баллов (включая результаты сдачи экзаменов, дифференцированных зачетов, курсовых работ, всех видов практик, предусмотренных учебным планом).

9. Под высокими показателями научно-исследовательской деятельности понимается написание студентом не менее двух научных публикаций, т.е. статей и материалов, опубликованных в научных и научно-практических изданиях, сборниках тезисов докладов, а также наличие одного из следующих показателей:

9.1. участие в работе действующих в университете студенческих научно-исследовательских лабораторий и научных кружков с представлением результатов работы на международных, республиканских, региональных мероприятиях (конкурсах, конференциях, выставках, форумах). При этом оценка результативности определяется руководителем студенческих научно-исследовательских лабораторий и научных кружков в виде отчета о деятельности студента.

Членство в студенческих научно-исследовательских лабораториях, научных кружках без представления результатов работы не относится к высоким показателям в научно-исследовательской деятельности.

9.2. выполнение курсовых проектов (курсовых работ), содержащих элементы научных исследований, в частности, аргументированные выводы и научно обоснованные практические рекомендации, сделанные на основании

критического анализа литературных источников и глубокого изучения фактического материала. При этом тематика курсовых работ в установленном порядке должна быть включена кафедрой в перечень тем исследовательского характера или работ, выполняемых по заявкам предприятий и организаций;

9.3. самостоятельные научные и теоретические исследования, выполняемые в рамках зарегистрированных госбюджетных и хоздоговорных проектов, научно-педагогических школ.

10. Под высокими показателями в общественной работе понимаются наличие у него не менее одного из нижеперечисленных показателей:

10.1. Участие в работе следующих органов самоуправления и (или) молодежных общественных объединениях, действующих в ВГУ:

10.1.1. студенческие советы университета, факультетов и общежитий (на условиях членства);

10.1.2. первичный орган студенческого самоуправления (в статусе старосты академической группы);

10.2. участие в деятельности добровольной студенческой дружины;

10.3. участие в составе сборных команд университета (республики) в спортивных соревнованиях (районных, межвузовских, городских, республиканских и международных), спортивно-массовых мероприятиях;

10.4. активное (не менее 3 раз) участие в организации и подготовке культурно-массовых, иных общественно значимых мероприятий и выставок, проводимых в университете.

10.5. занятие художественным и техническим творчеством, в том числе:

10.5.1. участие в университетских (районных, межвузовских, городских, республиканских, международных) фестивалях, конкурсах и выставках художественного и технического творчества;

10.5.2. наличие опубликованных (изданных) художественных произведений, технических патентов;

10.5.3. работа в качестве постоянных корреспондентов газеты/телевидения ВГУ;

10.6. шефство над ветеранами войны и труда, трудными подростками;

10.7. активное (не менее 3-х волонтерских мероприятий) участие в деятельности волонтерского, стройотрядовского движения и общественно полезном труде. При этом оценка общественной полезности труда студента и степени его участия в этом труде производится с учетом мнения декана факультета, общественных и молодежных организаций, действующих в университете.

3. Порядок предоставления скидок студентам университета

11. Студенты, достигшие высоких показателей в учебной, научно-исследовательской и общественной деятельности, а также студенты, претендующие на получение скидки по социальным показателям, подают не позднее 10 августа в деканат факультета заявление на имя ректора по форме согласно Приложениям 2-9 к настоящему Положению.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие необходимых показателей.

Студенты, имеющие академическую задолженность по результатам учебного года, права на предоставление скидок не имеют.

12. Высокие показатели учебной деятельности подтверждаются выпиской из зачетной книжки за предыдущий курс (включая результаты защиты курсовых работ и практик, дисциплин военной кафедры, предусмотренных учебным планом), подписанной деканом факультета.

13. Высокие показатели научно-исследовательской деятельности подтверждаются следующими документами:

13.1. наличие научных публикаций – копиями научных публикаций в соответствующих изданиях (включая копии титульного листа и выходных данных издания, содержания). Справки о принятии публикации к печати комиссией не рассматриваются;

13.2. указанные в п. 9.1 настоящего Положения – выпиской из протокола заседания соответствующей кафедры о членстве в научно-исследовательской лаборатории, научном кружке, отчетом руководителя научно-исследовательской лаборатории, научного кружка о научной деятельности студента, а также при наличии копиями актов внедрения в учебный процесс и производство, копиями публикаций (включая копии титульного листа и выходных данных издания, содержания);

13.3. указанные в п. 9.2 настоящего Положения – выпиской из протокола заседания соответствующей кафедры о включении темы в перечень тем исследовательского характера, копией заявки организаций и предприятий о выполнении работ по их заданию;

13.4. указанные в п. 9.3 настоящего Положения – справкой НИСа ВГУ о составе исполнителей с указанием темы зарегистрированного научного проекта и его научного руководителя; развернутой характеристикой за подписью руководителя научно-педагогической школы; копиями публикаций (включая копии титульного листа и выходных данных издания, содержания); копией сопроводительного письма Студенческого научного общества ВГУ, заверенной его руководителем, о направлении работы для участия в научно-техническом мероприятии (конкурсе, конференции, выставке, форуме, дипломом, сертификатом участника или программой мероприятия, копией сопроводительного письма студенческого научного общества ВГУ, заверенной его руководителем, о направлении работы для участия в мероприятии;

14. Высокие показатели в общественной деятельности подтверждаются справкой, которая составляется и визируется заместителем декана по воспитательной работе (лицом на которое возложены обязанности заместителя декана по воспитательной работе), и подписывается деканом факультета.

15. Основания предоставления скидок по социальным показателям подтверждаются следующими документами:

15.1. из зачетной книжки за предыдущий курс (включая результаты защиты курсовых работ и практик, предусмотренных учебным планом), подписанной деканом факультета - для всех категорий студентов;

15.2. справкой о составе семьи и справками о фактически получаемых доходах каждого члена семьи за последние 12 месяцев, предшествующие месяцу подачи заявления – для студентов из малообеспеченных семей;

15.3. копией свидетельства о рождении; копиями свидетельства о смерти родителей; копиями решения суда о лишении родительских прав, отобрании ребенка, признании родителей безвестно отсутствующими, объявлении умершими, признании их недееспособными; копией приговора суда об осуждении родителей или справкой о заключении под стражу; заключением медицинского учреждения о длительной болезни родителей, препятствующей выполнению ими своих обязанностей или необходимости установления над родителями попечительства в связи с состоянием здоровья; материалами следственных органов о розыске родителей; справкой отдела образования районного (городского) исполнительного комитета; свидетельством о смерти единственного родителя (одинокой матери) – для студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

15.4. копией свидетельства о рождении; справками районного (городского) военного комиссариата (органа внутренних дел, органа финансовых расследований, подразделения Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь) – для студентов из числа детей военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям и органов финансовых расследований, погибших (умерших) либо ставших инвалидами при исполнении обязанностей воинской службы (служебных обязанностей), работников, обслуживающих воинские контингенты в Афганистане или других государствах, в которых велись боевые действия, погибших (умерших) либо ставших инвалидами в период ведения боевых действий;

15.5. копией удостоверения инвалида – для детей-инвалидов I, II и III группы;

15.6. копией свидетельства о рождении; копией удостоверения потерпевшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС либо справкой о праве на льготы несовершеннолетнего – для имеющих льготы либо из числа лиц в возрасте до 23 лет, не имеющих собственной семьи, родители которых имеют льготы, в соответствии со статьями 18 – 20, 23 – 25 Закона Республики Беларусь от 22.02.1991 г. «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

15.7. справкой о составе семьи – для студентов из семей, в которых воспитывается трое и более несовершеннолетних детей.

16. В случае, если в соответствии с настоящим Положением допускается представление документов в копии, последняя заверяется деканом факультета.

17. На основании поданных заявлений деканы факультетов (директор колледжа) не позднее 15 августа представляют в комиссию, указанную в п. 6 настоящего Положения, списки студентов по форме согласно приложениям 4 и 5 к Положению, а также передают полностью сформированный пакет документов для их проверки.

18. На заседании комиссии декан факультета, на котором обучается студент, претендующий на получение скидки за обучение, представляет документы, подтверждающие право студента на получение скидок.

19. Протоколы решений комиссии, указанной в п. 6 настоящего Положения, являются основанием для подготовки отделом кадров проектов приказов о предоставлении студентам скидок. Проект соответствующего приказа представляется ректору на подпись в течение пяти дней с даты заседания комиссии.

Вне зависимости от даты издания приказа скидки предоставляются студенту с 1 сентября на один учебный год.

Протоколы решений комиссии вместе с заявлением студента и прилагаемыми к нему документами, а также выписка из приказа о предоставлении скидки (при его наличии) вносятся в личное дело студента.

20. Предоставление студенту скидки не влечет за собой внесения изменений в договор на подготовку специалиста, заключенный с данным студентом. В случае оплаты стоимости обучения юридическими лицами, выписка из приказа о предоставлении (отмене) скидки студенту доводится деканатами до сведения юридических лиц в письменной форме.

4. Порядок отмены скидок

21. Скидки студентам отменяются в случае:

21.1. получения неудовлетворительной оценки по результатам промежуточной аттестации (по результатам сдачи экзаменов, дифференцированных зачетов, курсовых работ, всех видов практик, предусмотренных учебным планом, отметок по не вынесенным на промежуточную аттестацию дисциплинам);

21.2. нарушения правил внутреннего распорядка, действующих в ВГУ (в том числе правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитиях ВГУ), за которое приказом по факультету (университету) к студенту применены меры дисциплинарного взыскания;

21.3. нарушений общественного порядка (в том числе по письменным сообщениям органов МВД, судебных и иных органов, на которых законодательством возложены функции по обеспечению и контролю за соблюдением правопорядка).


22. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 21 настоящего Положения, декан факультета в десятидневный срок представляет ректору служебную записку об отмене скидки соответствующему студенту. При этом скидка отменяется с даты фактического наступления обязательств, указанных в п. 21 настоящего положения, которая должна быть указана в проекте приказа.

Приказ об отмене скидки доводится до сведения студента и заинтересованных юридических лиц в установленном порядке, а выписка из него вносится в личное дело студента.


23. Размер суммы, подлежащий доплате студентов, определяется центром бухгалтерского учета и финансов без округления до половины месяца.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

 А.П.Мехович

Проректор по учебной работе

 М.Ю.Бобрик

Ведущий юрисконсульт

 Д.В.Берёзко

Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления скидок со
сформированной стоимости обучения студентам
учреждения образования «Витебского
государственного университета имени П.М.
Машерова»

**ШКАЛА РАЗМЕРОВ СКИДОК СТУДЕНТАМ И УЧАЩИМСЯ,
ДОСТИГШИМ ВЫСОКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ В УЧЕБНОЙ,
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЩЕСТВЕННОЙ
РАБОТЕ**

Средний балл успеваемости	Размер скидки (в процентах от сформированной стоимости обучения)
От 7,46 до 8,25	20
От 8,25 до 9,0	40
Свыше 9,0	60

Приложение № 2
к Положению о порядке предоставления скидок со
сформированной стоимости обучения студентам
учреждения образования «Витебского
государственного университета имени П.М.
Машерова»

Ректору учреждения образования
«Витебского государственного
университета имени П.М.
Машерова» Богатыревой В.В.

(ФИО студента)

(факультет, специальность)

(курс, группа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне скидку со сформированной стоимости обучения на 20__/20__ учебный год в связи с достижением высоких показателей в учебной, научно-исследовательской деятельности и общественной работе.

К заявлению прилагаются:

1. Выписка из зачетной книжки за 20__/20__ учебный год.

2. Документы, подтверждающие участие в научно-исследовательской деятельности:

2.1. _____

2.2. _____

3. Документы, подтверждающие участие в общественной работе:

3.1. _____

3.2. _____

«__» _____ 20__ г.

подпись

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Средний балл успеваемости за 20__/20__ учебный год составляет _____ баллов, в том числе оценок «9» и «10» _____ %.

Декан факультета

подпись

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Положению о порядке предоставления скидок со
сформированной стоимости обучения студентам
учреждения образования «Витебского
государственного университета имени П.М.
Машерова»

Ректору учреждения образования
«Витебского государственного
университета имени П.М.
Машерова» Богатыревой В.В.

(ФИО студента)

(факультет, специальность)

(курс, группа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне скидку со сформированной стоимости обучения на 20___/20___ учебный год на основании абз. 1 п.п. 3.2.1 п.3.2 Положения о порядке предоставления скидок со сформированной стоимости обучения студентам учреждения образования «Витебского государственного университета имени П.М. Машерова».

К заявлению прилагаются:

1. Выписка из зачетной книжки за 20___/20___ учебный год.
2. Документы, подтверждающие право на предоставление скидки:
 - 2.1. Справка о составе семьи.
 - 2.2. Справка о фактических доходах каждого совершеннолетнего члена семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления.

«___» _____ 20___ г.

подпись

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

подпись

(И.О. Фамилия)

«___» _____ 20___ г.

Приложение № 4
к Положению о порядке предоставления скидок со
сформированной стоимости обучения студентам
учреждения образования «Витебского
государственного университета имени П.М.
Машерова»

Ректору учреждения образования
«Витебского государственного
университета имени П.М.
Машерова» Богатыревой В.В.

(ФИО студента)

(факультет, специальность)

(курс, группа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне скидку со сформированной стоимости обучения на 20___/20___ учебный год на основании абз. 2 п.п. 3.2.1 п.3.2 Положения о порядке предоставления скидок со сформированной стоимости обучения студентам учреждения образования «Витебского государственного университета имени П.М. Машерова».

К заявлению прилагаются:

1. Выписка из зачетной книжки за 20___/20___ учебный год.
2. Документы, подтверждающие право на предоставление скидки:
 - 2.1. Копия свидетельства о рождении.
 - 2.2. Документы, подтверждающие статус (копия свидетельства о смерти родителей; копия решения суда о лишении родительских прав, отобрании ребенка, признании родителей безвестно отсутствующими, объявлении умершими, признании их недееспособными; копия приговора суда об осуждении родителей или справка о заключении под стражу; заключение медицинского учреждения о длительной болезни родителей, препятствующей выполнению ими своих обязанностей или необходимости установления над родителями попечительства в связи с состоянием здоровья; материалы следственных органов о розыске родителей; справка отдела образования районного (городского) исполнительного комитета; свидетельство о смерти единственного родителя (одинокой матери).

« ___ » _____ 20___ г.

подпись

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

подпись

(И.О. Фамилия)

« ___ » _____ 20___ г.

Приложение № 5
к Положению о порядке предоставления скидок со
сформированной стоимости обучения студентам
учреждения образования «Витебского
государственного университета имени П.М.
Машерова»

Ректору учреждения образования
«Витебского государственного
университета имени П.М.
Машерова» Богатыревой В.В.

(ФИО студента)

(факультет, специальность)

(курс, группа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне скидку со сформированной стоимости обучения на 20___/20___ учебный год на основании абз. 3 п.п. 3.2.1 п.3.2 Положения о порядке предоставления скидок со сформированной стоимости обучения студентам учреждения образования «Витебского государственного университета имени П.М. Машерова».

К заявлению прилагаются:

1. Выписка из зачетной книжки за 20___/20___ учебный год.
2. Документы, подтверждающие право на предоставление скидки:
 - 2.1. Копия свидетельства о рождении.
 - 2.2. Справка районного (городского) военного комиссариата (органа внутренних дел, органа финансовых расследований, подразделения Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь)

«___» _____ 20___ г.

подпись

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

подпись

(И.О. Фамилия)

«___» _____ 20___ г.

Приложение № 6
к Положению о порядке предоставления скидок со
сформированной стоимости обучения студентам
учреждения образования «Витебского
государственного университета имени П.М.
Машерова»

Ректору учреждения образования
«Витебского государственного
университета имени П.М.
Машерова» Богатыревой В.В.

(ФИО студента)

(факультет, специальность)

(курс, группа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне скидку со сформированной стоимости обучения на 20___/20___ учебный год на основании абз. 4 п.п. 3.2.1 п.3.2 Положения о порядке предоставления скидок со сформированной стоимости обучения студентам учреждения образования «Витебского государственного университета имени П.М. Машерова».

К заявлению прилагаются:

1. Выписка из зачетной книжки за 20___/20___ учебный год.
2. Документы, подтверждающие право на предоставление скидки:
 - 2.1. Свидетельство о рождении.
 - 2.2. Копия удостоверения инвалида.

« ___ » _____ 20___ г.

подпись

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

подпись

(И.О. Фамилия)

« ___ » _____ 20___ г.

Приложение № 7
к Положению о порядке предоставления скидок со
сформированной стоимости обучения студентам
учреждения образования «Витебского
государственного университета имени П.М.
Машерова»

Ректору учреждения образования
«Витебского государственного
университета имени П.М.
Машерова» Богатыревой В.В.

(ФИО студента)

(факультет, специальность)

(курс, группа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне скидку со сформированной стоимости обучения на 20___/20___ учебный год на основании абз. 5 п.п. 3.2.1 п.3.2 Положения о порядке предоставления скидок со сформированной стоимости обучения студентам учреждения образования «Витебского государственного университета имени П.М. Машерова».

К заявлению прилагаются:

1. Выписка из зачетной книжки за 20___/20___ учебный год.
2. Документы, подтверждающие право на предоставление скидки:
 - 2.1. Копия свидетельства о рождении.
 - 2.2. копия удостоверения потерпевшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС либо справка о праве на льготы несовершеннолетнего.

« ___ » _____ 20___ г.

подпись

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

подпись

(И.О. Фамилия)

« ___ » _____ 20___ г.

Приложение № 8
к Положению о порядке предоставления скидок со
сформированной стоимости обучения студентам
учреждения образования «Витебского
государственного университета имени П.М.
Машерова»

Ректору учреждения образования
«Витебского государственного
университета имени П.М.
Машерова» Богатыревой В.В.

(ФИО студента)

(факультет, специальность)

(курс, группа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне скидку со сформированной стоимости обучения на 20___/20___ учебный год на основании абз. 6 п.п. 3.2.1 п.3.2 Положения о порядке предоставления скидок со сформированной стоимости обучения студентам учреждения образования «Витебского государственного университета имени П.М. Машерова».

К заявлению прилагаются:

1. Выписка из зачетной книжки за 20___/20___ учебный год.
2. Документы, подтверждающие право на предоставление скидки:
 - 2.1. Справка о составе семьи.
 - 2.2. Удостоверение многодетной семьи.

« ___ » _____ 20___ г.

подпись

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

подпись

(И.О. Фамилия)

« ___ » _____ 20___ г.

Приложение № 9
к Положению о порядке предоставления скидок со
сформированной стоимости обучения студентам
учреждения образования «Витебского
государственного университета имени П.М.
Машерова»

Ректору учреждения образования
«Витебского государственного
университета имени П.М.
Машерова» Богатыревой В.В.

(ФИО студента)

(факультет, специальность)

(курс, группа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне скидку со сформированной стоимости обучения на 20___/20___ учебный год на основании абз. 1 п.п. 3.2.2 п.3.2 Положения о порядке предоставления скидок со сформированной стоимости обучения студентам учреждения образования «Витебского государственного университета имени П.М. Машерова».

К заявлению прилагаются:

1. Выписка из зачетной книжки за 20___/20___ учебный год.
2. Документы, подтверждающие право на предоставление скидки:
 - 2.1. Справка, подтверждающая спортивные достижения, выданная Министерством спорта и туризма (управлением спорта и туризма областного исполнительного комитета).

« ___ » _____ 20___ г.

подпись

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

подпись

(И.О. Фамилия)

« ___ » _____ 20___ г.

СПИСОК

Студентов _____ факультета,
претендующих на предоставление скидок со сформированной стоимости
обучения на 20__/20__ учебный год, достигших высоких показателей в
учебной, научно-исследовательской деятельности и общественной работе.

№ п/п	Ф.И.О.	Курс	Группа	Специальность	Средний балл успеваемости	Научно-исследовательская деятельность	Общественная работа	Размер скидки в процентах от сформированной стоимости обучения

Декан факультета

подпись

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель профкома
студентов

подпись

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Секретарь
ОО «БРСМ»

подпись

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

СПИСОК

Студентов _____ факультета,
претендующих на предоставление скидок со сформированной стоимости
обучения на 20___/20___ учебный год, относящихся к категориям граждан,
нуждающихся в социальной поддержке.

№ п/п	Ф.И.О.	Курс	Группа	Специальность	Балл успеваемости	Основание для предоставления скидки	Размер скидки (в процентах от сформированной стоимости обучения)

Декан факультета

подпись

(И.О. Фамилия)

«___» _____ 20___ г.

Председатель профкома
студентов

подпись

(И.О. Фамилия)

«___» _____ 20___ г.

Секретарь
ОО «БРСМ»

подпись

(И.О. Фамилия)

«___» _____ 20___ г.